

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ПСОШ №1

им.Г.В.Алисова

/Дудченко М.В.

Приказ № 164 от 28 августа 2020 года

ПЛАН
мероприятий по предупреждению детского травматизма
в МБОУ ПСОШ №1 имени Г.В.Алисова
на 2020-2021 учебный год

№	Мероприятия	Дата проведения
I. РАБОТА С КОЛЛЕКТИВОМ		
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педагогическим коллективом	Август
2	Вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с персоналом школы	Август
3	Прием и аттестация кабинетов к началу учебного года по выполнению санитарно-гигиенических требований к учебным занятиям	Август
4	Производственное совещание «Детский травматизм - его причины и профилактика»	Сентябрь
5	Продолжение изучения с педколлективом школы «Положения о службе охраны труда в системе Министерства просвещения РФ» и других нормативных актов	В течение года
6	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу	В течение года
7	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года
8	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	На планёрках
9	Организация дежурства учителей и учащихся перед началом занятий и на переменах	В течение учебного года
II. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		
1	Организация динамической паузы перед началом уроков и после 3 урока	С 1 сентября
2	Проведение инструктажей по ТБ в 1–11 классах (на начало каждой учебной четверти)	В течение года
3	Проведение инструктажей по ТБ в 1-11 классах (на конец каждой учебной четверти перед каникулами)	В течение года
4	Оформление в классах уголков по профилактике детского травматизма, создание папки методической литературы по обучению детей дорожной безопасности	сентябрь-ноябрь
5	Тематический утреник в начальной школе «Посвящение в	Сентябрь

	пешеходы»	
6	Классные часы «Безопасный маршрут» для учащихся 1-4 классов	Сентябрь
7	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь В течение года
8	Проведение цикла бесед, показ иллюстративного материала «Поведение в школе и на улицах села» на классных часах с учащимися 1-11 классов	1 октября
9	Занятия по профилактике детского травматизма на уроках ОБЖ в 5-9 классах	в течение учебного года
10	Спортивно-массовое мероприятие «День защиты детей»	Конец мая
11	Проведение бесед сотрудниками ГИБДД и МЧС с учащимися школы	в течение учебного года
12	Проведение бесед сотрудниками ЮВЭС, Предприятий на ж/д транспорте с учащимися школы	в течение учебного года
13	Учебные эвакуации учащихся и сотрудников школы для отработки навыков при возникновении ЧС в школьном здании	в течение учебного года
14	Проведение тематических инструктажей в 1–11 классах в рамках классных часов: - по правилам пожарной безопасности; - по правилам электробезопасности; - по правилам дорожно-транспортной безопасности; - по правилам безопасности на воде и на льду; - по правилам безопасности на спортивной площадке; - по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; - о поведении в экстремальных ситуациях; - по правилам безопасного поведения на железной дороге; - по правилам поведения во время каникул	По планам классных руководителей
15	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года
16	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	В течение года
17	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, селе, районе	В течение года
III. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: - предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; - соблюдение правил пожарной безопасности; - безопасное поведение на воде и на льду; - правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; - правила поведения в экстремальных ситуациях; - правила безопасного поведения на железной дороге; - правила поведения учащихся в период каникул	По плану пед. всеобуча
2	Проведение встреч работников ГИБДД и МЧС с родителями	1 раз в четверть

Ответственные: замдиректора по ВР, педагог-организатор ОБЖ

2. Делопроизводство по охране труда

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы	В течение года	Директор, заместители директора, зав. кабинетами
2	Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	В течение года	Директор, заместители директора
3	Заключение с профсоюзным комитетом соглашения по охране труда	До 31.12	Директор председатель профкома
4	Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	До 31.12 и до 30.06	Директор председатель профкома

3. Создание безопасных условий труда

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Август, январь	Директор, заместители директора, председатель профкома
2	Переоснащение школы новыми огнетушителями	До 1.09	Директор замдиректора по АХЧ
3	Работа охраны и сторожей	В течение года	Директор

4. Обеспечение безопасности учащихся на дорогах

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организация работы отряда ЮИД. Планирование и осуществление совместной деятельности с ГИБДД	До 5.09. В течение года	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
2	Проведение членами отряда ЮИД бесед, викторин, соревнований с учащимися начальных классов в ходе тематических месячников	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
3	Участие отряда ЮИД в районных смотрах агитбригад	По плану (осень-весна)	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
4	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ
5	Проведение месячников безопасности на дорогах	По особому плану	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД

6	Встречи работников ГИБДД с учащимися. Беседы о безопасности на дорогах	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ
7	Проведение классными руководителями занятий с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ
8	Приобретение светоотражающих элементов для школьников	В начале года	Родители уч-ся
9	Разработка безопасного маршрута совместно с родителями уч-ся начальной школы	Сентябрь	Классные руководители

5. Обеспечение курса ОБЖ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение уроков ОБЖ и практических занятий по ОБЖ с учащимися	В течение года	Учитель ОБЖ
2	Разработка и проведение инструктажей с педколлективом и работниками школы	В течение года	Директор
4	Оказание методической помощи по вопросам ОБЖ классным руководителям	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ
5	Обеспечение библиотеки учебно-методической литературой по курсу ОБЖ	В течение года	Директор, библиотекарь
6	Проведение предметной олимпиады по курсу ОБЖ для учащихся	В течение года	Учитель ОБЖ

6. Мероприятия по предупреждению террористических актов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1	Инструктажи для педколлектива, персонала и учащихся по темам: - действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; - действия при обнаружении подозрительных предметов; - о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течение года	Директор, преподаватель ОБЖ классные руководители
2	Установка поста охраны в школе	До 1.09	Директор
3	Ежедневная проверка и опечатывание подсобных помещений, чердаков	В течение года	Замдиректора по АХЧ
4	Регулярная проверка помещений	В течение года	администрация
5	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в четверть	Директор, педагог-организатор ОБЖ
6	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых	В течение года	Директор, Замдиректора

	мероприятий с учащимися		по АХЧ
7	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы.	В течение года	Директор, дежурные учителя
8	Оповещение педколлектива, персонала, учащихся и родителей о телефонах экстренных служб	До 5.09	Директор, классные руководители

7. Мероприятия по противопожарной безопасности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнен	Ответственный
1	2	3	4
1	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Директор
2	Оформление противопожарного уголка	В течение года	Учитель ОБЖ
3	Организация работы юных пожарных из числа обучающихся (ДЮП/	До 15.09	Учитель ОБЖ
4	Изучение с работниками школы Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ
5	Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе	1 раз в четверть	преподаватель-организатор ОБЖ
6	Проведение с учащимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в журнале	Сентябрь январь	Классные руководители
7	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Октябрь	Директор
8	Проведение практических занятий с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Апрель	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ
9	Проведение обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений	1 раз в 3 года	Замдиректора по АХЧ
10	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	Август	Замдиректора по АХЧ
11	Проверка состояния огнетушителей. Занесение номеров огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Июнь-август	Замдиректора по АХЧ
12	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	В течение года	Замдиректора по АХЧ

13	Закрытие на замки дверей чердачных помещений	Постоянно	Замдиректора по АХЧ
14	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течение года	Замдиректора по АХЧ
15	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Зам. директора по ВР, Замдиректора по АХЧ
16	Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легко воспламеняющихся жидкостей в негорючих кладовках отдельно от здания школы	В течение года	Замдиректора по АХЧ
17	Обеспечение соблюдения учащимися правил пожарной безопасности во время пребывания в ОУ	Август	Классные руководители
18	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	постоянно	Администрация